

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Настоящий Договор публичной оферты на оказание услуг (далее – Договор) определяет порядок оказания услуг на платной основе в форме проведения курсов и оказания консультативных услуг по иностранным языкам, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Обществом с ограниченной ответственностью «Хогвартс», именуемым в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Сапотько А.В., действующего на основании Устава, и физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора, действующим как от своего имени, так и в качестве законного представителя несовершеннолетнего лица, именуемого в дальнейшем «Студент».

ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Заказчиком положений настоящего Договора в соответствии с п. 2.6 настоящего Договора (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Заказчик – лицо, осуществившее Акцепт настоящего Договора, в соответствии с п. 4 настоящего Договора.

Студент – лицо, в отношении которого заключен договор на оказание услуг на платной основе в форме проведения курсов иностранного языка и консультативных услуг.

Курсы по иностранным языкам – многоуровневое обучение иностранным языкам в формате групповых занятий по выбранной программе.

Консультативные услуги по иностранным языкам – обучение иностранным языкам методом репетиторства, в формате индивидуальных занятий или занятий в мини-группах, в том числе подготовка к ЦТ (Централизованному Тестированию), международным экзаменам по иностранным языкам, занятий в рамках учебной дисциплины «Иностранный Язык»

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по обучению иностранному языку Заказчику, либо Студенту, по выбранной программе (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить их в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

1.2. В случае заключения настоящего договора в пользу третьих лиц Заказчик выражает тем самым их согласие на условия предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Действующий перечень оказываемых Исполнителем платных услуг с ценами, установленными, исходя из затрат на обучение (далее – Прейскурант), приведен на сайте Исполнителя hogvarts.by (далее - Сайт), и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является договором публичной оферты, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора и осуществляет их в отношении физического лица (Заказчика или Студента).

2.2. Размещение настоящего Договора на Сайте Исполнителя является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий Договор, адресованный неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение Договора происходит посредством присоединения Заказчика к предложенному Договору, то есть посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь) в нижеизложенном порядке.

2.4. Ознакомившись с Прейскурантом Исполнителя и текстом настоящего Договора, Заказчик подает Заявку (в устной или письменной форме) о своем желании получить услуги в соответствии с п.п.1.1. настоящего договора посредством электронной почты, либо путем телефонного звонка по телефонам, указанным в контактной информации на Сайте, либо во время собеседования в офисе Исполнителя, находящегося по адресу г.Гродно, ул.Советская, 6, офис 12, предоставив следующую информацию:

- наименование программы в соответствии с Прейскурантом Исполнителя по которой Исполнителем будут оказываться услуги;

- сведения, идентифицирующие Заказчика: фамилия, имя, отчество (при его наличии), возраст Студента, контактные телефоны (в обязательном порядке - номер мобильного телефона (далее - контактный номер), в том числе месенджер Viber; адрес электронной почты;

- другая информация, имеющая отношение к услуге (например, расписание и желательное время проведения занятий).

2.5. На основании полученной Заявки Исполнитель предлагает Заказчику подходящую программу обучения, сообщая информацию о стоимости услуг в устной форме, либо посредством смс-сообщения на контактный номер, а Заказчик обязуется оплатить услуги на основании настоящего Договора.

2.6. Принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящего Договора имеет место при внесении Заказчиком предоплаты за заказанные им услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.7. Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта) предусмотренного п.2.6. договора, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.8. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что настоящий Договор заключен по юридическому адресу нахождения Исполнителя.

2.9. Исполнитель вправе отказать в осуществлении услуг Заказчику при не соблюдении Заказчиком пунктов 2.4 и/или 2.5 настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги качественно и добросовестно, в объеме и в сроки, согласованные сторонами.

3.1.2. Оказывать услуги путем проведения занятий в выбранном Заказчиком формате и по выбранной программе, предоставления (при необходимости) помещений, технических средств обучения и учебно-методической литературы в период всего обучения.

3.1.3. Проводить контроль знаний Заказчика (Студента) по выбранной программе обучения по мере прохождения этапов обучения.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Определять самостоятельно формы, методы и способы оказания услуг, в том числе начало учебных занятий, которое определяется сроками комплектования учебных групп и может достигать до трех месяцев после поступления заявки от Заказчика.

3.2.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения Заказчиком сроков и условий оплаты по Договору. В случае расторжения настоящего Договора по этому основанию Исполнитель обязан предупредить Заказчика за 3 (три) дня до расторжения договора.

- нарушения Заказчиком действующего законодательства Республики Беларусь.

3.2.3. Проводить преобразования групп и форматов обучения, в том числе:

- расформировать группу в мини-группу, если количество учащихся в группе составляет 3 (три) и менее человек,

- расформировать мини-группу, если количество человек составляет 1 (один) человек.

При этом Исполнитель обязуется предоставить Заказчику (Студенту) возможность посещать занятия в другой группе соответствующего уровня (при наличии таких групп и мест в них) или выбрать другой формат обучения: в мини-группе или индивидуально.

В случае принятия решения о расформировании групп по перечисленным основаниям, Исполнитель обязан предупредить Заказчика за 3 (три) дня до момента расформирования группы посредством устного или письменного сообщения на его контактный номер либо электронную почту.

При отсутствии групп соответствующего уровня, либо отсутствии свободных мест в таких группах, либо при отсутствии возможности у Заказчика получать услуги в других группах или в другом формате обучения, Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке. При этом сумма, уплаченная Заказчиком за непроведенные занятия, подлежит возврату Заказчику в 100% размере в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента принятия решения о расторжении Договора.

3.2.4. Изменять стоимость оказываемых услуг, а также условия настоящего Договора публичной оферты в одностороннем порядке, уведомив об этом Заказчика путем размещения Договора в новой редакции, текста Прейскуранта на Сайте Исполнителя. При изменении стоимости оказываемых услуг и/или условий публичного Договора Исполнитель размещает информацию об этом на своем Сайте не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до дня изменения. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что все изменения и дополнения настоящего Договора и Прейскуранта Исполнителя принимаются Заказчиком автоматически и дополнительному согласованию не подлежат. При этом стоимость услуг, своевременно и в полном объеме оплаченных Заказчиком, изменению Исполнителем в одностороннем порядке не подлежит.

3.3. Заказчик (Студент) обязуется:

3.3.1. Регулярно посещать учебные занятия и извещать о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.2. Ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка, довести их до Студента и соблюдать в полном объеме, а также с разумной периодичностью знакомиться с информацией, размещаемой на Сайте Исполнителя.

3.3.3. Своевременно оплачивать оказываемые услуги.

3.3.4. Обеспечить посещение Студентом занятий в сроки и в порядке, которые указаны в расписании занятий, установленном Исполнителем.

3.3.5. Обеспечить выполнение Студентом указаний Исполнителя, касающихся предмета Договора.

3.3.6. Обеспечить своевременную и добросовестную проработку Студентом обучающего материала, отведенного для изучения.

3.3.7. Соблюдать требования пожарной безопасности на территории Исполнителя.

3.3.8. Сохранять копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг, в течение месяца с момента оплаты и при необходимости направлять Исполнителю на электронную почту (hogvarts.grodno@gmail.com) или месенджер Viber (+375333810001), либо лично передать в офис Исполнителя, если это потребуется Исполнителю для сверки расчетов.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Получать от Исполнителя информацию о содержании, объеме и стоимости услуг, оказываемых по настоящему Договору, порядке и сроках оплаты услуг.

3.4.2. Отказаться от настоящего договора в одностороннем порядке при условии отсутствия задолженности перед Исполнителем и оплаты фактически понесенных расходов Исполнителем.

3.4.3. Обратиться к Исполнителю с письменным заявлением о перерасчете стоимости услуг с предоставлением подтверждающих документов, свидетельствующих об уважительности причины пропуска учебных занятий.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг определяется действующим у Исполнителя Прейскурантом. Информация о стоимости услуг по настоящему Договору доступна для ознакомления на Сайте Исполнителя, а также по месту нахождения Исполнителя.

4.2. Стороны согласовывают следующий порядок расчетов:

4.2.1. Заказчиком вносится предоплата за один или более месяцев, рассчитанная исходя из выбранной программы. При присоединении к настоящему Договору Заказчик вносит минимальный первоначальный платеж в следующем порядке:

- для групповых занятий по программе, предусматривающей 2 занятия в неделю - за 8 занятий;

- для групповых занятий по программе, предусматривающей 1 занятие в неделю - за 4 занятия;

- для индивидуального обучения или обучения в мини-группе - за 4 занятия.

4.2.2. Вторая и последующие оплаты осуществляются Заказчиком до 05 (пятого) числа каждого календарного месяца занятий за текущий месяц обучения на основании информации, сообщенной Заказчику устно и/или

направленной Заказчику посредством смс-сообщения на контактный номер (в т.ч. месенджер Viber).

4.3. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании реквизитов, указанных в Договоре.

4.4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить стоимость услуг, предусмотренных настоящим договором. В таком случае Исполнитель обязан проинформировать Заказчика не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до изменения стоимости путем размещения соответствующей информации в офисе по следующему адресу: г. Гродно, ул. Советская, д.6, оф.12, а также на Сайте Исполнителя: hogvarts.by.

4.5. Стоимость услуг, предусмотренная настоящим договором, также может изменяться в случае предоставления Исполнителем Заказчику скидок, а также при проведении акций, информацию о которых Исполнитель размещает на Сайте и по месту нахождения Исполнителя.

4.6. При наличии у Заказчика задолженности по оплате услуг, Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание услуг по данному Договору, в том числе путем не допуска Заказчика (Студента) на учебные занятия.

4.7. Пользование учебными материалами, предоставляемыми Исполнителем входит в стоимость обучения. Заказчик вправе приобретать дополнительные учебные материалы и пособия по своему усмотрению, стоимость таких материалов не входит в стоимость обучения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им услуг в соответствии с Прейскурантом и выбранной Заказчиком программой обучения.

5.2. Договор может быть расторгнут без обращения в суд:

5.2.1. По письменному соглашению Сторон.

5.2.2. В случае одностороннего отказа Исполнителя от Договора из-за невыполнения Заказчиком или Студентом условий Договора. В этом случае Исполнитель не производит Заказчику возврата денежных средств. В случае расформирования группы (мини-группы) Исполнитель производит возврат уплаченных Заказчиком денежных средств за непроведенные занятия, в соответствии с п.3.2.3 Договора.

5.2.3. Если выполнение стороной своих обязательств по Договору является невозможным в связи с принятием нормативных правовых актов,

изменяющих условия Договора, и одна из Сторон не согласна на внесение соответствующих изменений в Договор.

5.2.4. По инициативе Заказчика на основании его письменного заявления при условии отсутствия задолженности по оплате указанных услуг и оплате фактически понесенных расходов Исполнителя. При этом дата расторжения договора указывается руководителем (уполномоченным лицом) Исполнителя на поступившем заявлении Заказчика, а сумма внесенной предоплаты возврату не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных п.3.2.3, п. 8.5. настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. По истечении месяца, в котором осуществлялось оказание услуг, каждая из сторон Договора самостоятельно и единолично, согласно Постановлению Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 “О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58”, составляет Акт об оказании услуг по настоящему Договору (далее - Акт), являющийся первичным учетным документом, подтверждающим совершение хозяйственной операции.

6.2. Стороны пришли к соглашению, что услуги по настоящему Договору считаются оказанными надлежащим образом независимо от присутствия или отсутствия Заказчика (Студента) на учебных занятиях, которые проводятся по утвержденному Исполнителем расписанию и вне зависимости от усвоения Заказчиком (Студентом) предоставленной ему информации в рамках проведенных учебных занятий.

6.3. Отсутствие письменных мотивированных претензий от Заказчика, заявленных в период действия настоящего Договора, рассматривается как однозначное согласие Заказчика с тем, что услуги оказаны Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Заключая настоящий Договор, Заказчик тем самым заявляет, что:

7.1.1. информация, которую он предоставляет в заявке на оказание услуг, является полной, достоверной и точной.

7.1.2. осознает и соглашается, что информация, предоставленная им в заявке на оказание услуг, может быть доступна для третьих лиц в силу требований законодательства Республики Беларусь.

7.2. Стороны договариваются, что безоговорочно признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам

факсимильной связи и электронной почты за исключением случаев, когда оформление документов на бумажном носителе является обязательным в силу требований Договора или законодательства.

7.3. Вся переписка, извещения и уведомления, полученные по факсимильной связи и на адреса электронной почты, указанные в настоящем Договоре и заявке на оказание услуг в качестве реквизитов сторон, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

7.4. Заказчик согласен получать в дальнейшем от Исполнителя информацию рекламного характера посредством почтовых сообщений, смс-сообщений, по электронной почте и иными способами коммуникации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

8.3. Неурегулированные в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим законодательством РБ.

8.4. В случае невозможности оказания услуг, возникшей по вине Исполнителя (не укомплектованность группы, либо полная отмена ее формирования) внесенная Заказчиком плата за услуги возвращается в полном объеме по письменному заявлению Заказчика.

8.5. В случае невозможности приступить к занятиям, возникшей по вине Заказчика внесенная Заказчиком плата за услуги подлежит возврату в полном объеме, если Заказчик письменно информирует Исполнителя об отказе от получения услуг не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала оказания услуг.

8.6. В случае непосещения Заказчиком (Студентом) групповых занятий по неуважительной причине, прекращении посещения занятий по инициативе Заказчика (Студента) плата, внесенная за пропущенные занятия, возврату не подлежит, а услуги за период таких пропусков и непосещений считаются полностью оказанными.

8.7. Групповые занятия и занятия в мини-группах из 3х (трех) человек, пропущенные по причине болезни или иной уважительной причине, подтвержденной документально, могут быть отработаны по формату и

расписанию, предоставленному Исполнителем при соблюдении следующих условий:

- уведомление Заказчиком Исполнителя о невозможности посетить занятия с указанием причины не позднее, чем за 1 (один) день до начала занятия, либо в день занятия по причине болезни;
- количество пропущенных занятий не менее 3х (трех) подряд;
- предоставление документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятий, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента выдачи их Заказчику.

Количество отработок назначается преподавателем индивидуально, в зависимости от количества и сложности пропущенного материала, но не может превышать количество пропущенных занятий.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику учебный материал за пропущенные занятия в полном объеме, независимо от количества пропусков и отработок.

8.8. Если количество пропущенных по уважительной причине занятий в группах и мини-группах из 3х (трех) человек составляет 8 (восемь) подряд, то оплата за них не взимается. Ранее уплаченная сумма за такие занятия засчитывается в счет оплаты услуг на следующие месяцы. В таком случае, по желанию Заказчика и при наличии у преподавателя возможности, могут быть назначены платные индивидуальные отработки пропущенного материала. Стоимость платных отработок будет равняться стоимости индивидуального занятия, согласно Прейскуранта.

8.9. В случае возникновения экстренной ситуации у Заказчика (Студента), проходящего индивидуальное обучение либо обучение в мини-группе из 2х (двух) человек, Исполнитель должен быть уведомлен не менее чем за 4 часа до начала занятия об отмене или переносе учебного занятия, согласованного с Исполнителем. В противном случае, занятие считается проведенным и подлежит полной оплате Заказчиком.

8.10. Занятия, пропущенные по уважительной причине лицами, проходящими обучение индивидуально или мини-группе из 2х (двух) человек, не отрабатываются и плата за них не взимается, за исключением п.8.9 настоящего Договора. В случае своевременного извещения Исполнителя, такие занятия переносятся, а ранее уплаченные средства засчитываются в счет оплаты будущих занятий.

8.11. В случае изменения формата обучения (переход на индивидуальное обучение, в мини-группу, в группу, которая занимается по другому расписанию и т. д.) по устному или письменному заявлению Заказчика, последний соглашается с новыми условиями обучения и его стоимостью в соответствии с Прейскурантом Исполнителя. В случае, если

стоимость услуг в новом формате превышает внесенную Заказчиком предоплату, разница подлежит оплате в течении 3 (трех) дней с момента подачи заявления.

8.12. Для возврата средств согласно п 3.2.3, 8.4, 8.5 по настоящему договору Заказчик лично подает письменное заявление по установленной форме. Исполнитель обязуется произвести возврат неоспариваемой суммы в течение 14 дней с момента получения заявления в офисе Исполнителя. При возврате денежных средств расчеты с Заказчиком производятся в том же порядке, в котором производилась оплата услуг, если иное не будет установлено соглашением сторон.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

9.2. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

10.1. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении Заявки, в том числе указанную в платежном документе на оплату обучения.

10.2. Реквизиты Исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «Хогварте»

УНП 591006141

р/с BY89BLBB30120591006141001001

Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области (г.Гродно, 230024, ул. Советских Пограничников, 92).

БИК: BLBBBY2X

Юридический адрес (офис): г.Гродно, ул.Советская, 6, пом.12

тел. + 375 152 60 67 77 + 375 33 3810001

e-mail: hogvarts.grodno@gmail.com